



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Guida Rapida



Scuola dell'infanzia

Anagrafe Nazionale degli Studenti

Avvio a.s. 2024/2025

Versione 1.0 – settembre 2024



Avvio anno scolastico: frequentanti a.s. 2024/25

L'aggiornamento delle frequenze dell'Anagrafe Nazionale nelle scuole dell'infanzia, statali e non statali, si svolge attraverso funzioni SIDI di gestione diretta dei dati oppure tramite la trasmissione di un flusso, predisposto dal sistema applicativo locale (di un fornitore certificato SIIS).

Sono previste due specifiche fasi:

- Fase A - Inserimento delle informazioni che definiscono la struttura di base dell'Anagrafe.

Le attività relative a questa fase vengono realizzate sul SIDI.

Le informazioni strutturali inserite dalle scuole riguardano:

- sedi
- sezioni (comprese le sezioni primavera)
- tempo scuola

- Fase B - Comunicazione dei dati legati alle frequenze.

Completata la fase A, si procede alla fase B che consiste nella comunicazione dei dati legati alla frequenza del bambino (dati anagrafici e posizione scolastica). A tale scopo occorre prima effettuare la scelta della modalità di trasmissione dei dati attraverso la funzione **Scelta modalità operativa** che consente l'opzione tra due modalità operative, esclusive tra loro:

1. inserimento tramite le funzioni SIDI;
2. invio flusso da pacchetto locale di fornitore certificato.

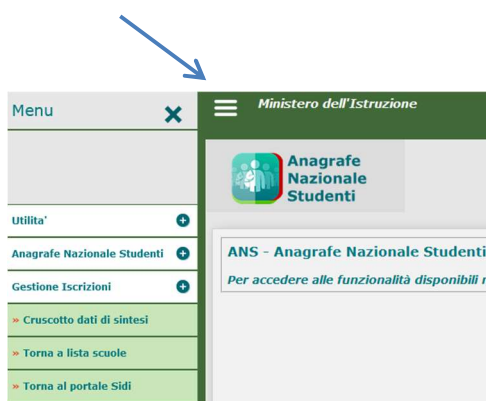


Le funzioni sono disponibili sul portale SIDI, area **Alunni - Gestione Alunni**.

Selezionare il profilo di accesso("Utente Statale Infanzia" / "Utente Paritaria Infanzia") e l'**Anno Scolastico 2024/25**, poi dall'elenco di scuole scegliere quella con cui operare e premere il pulsante per accedere al sistema di Anagrafe Nazionale.

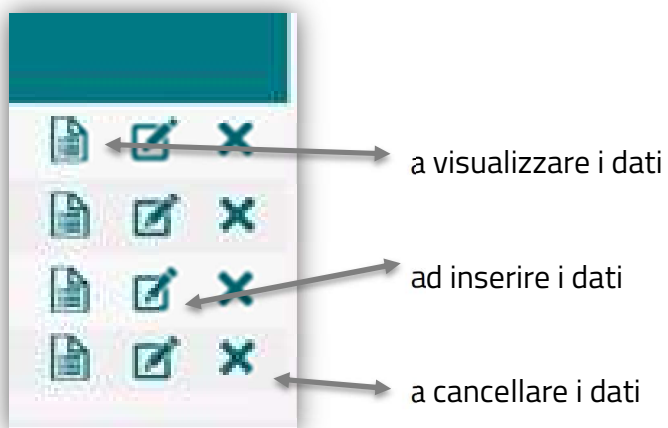


Si accede così alle funzioni del sistema di **Anagrafe Nazionale Studenti**, disponibili nel menu servizi che si attiva cliccando sull'icona posta in alto a sinistra.





I pulsanti nelle schermate dell'applicazione servono:



Di seguito vengono descritte le funzioni a disposizione delle scuole.



Cruscotto di Consolidamento

Il "Cruscotto di Consolidamento" serve a dichiarare il consolidamento dei dati relativi all'a.s. 2023/2024, per poi passare alla gestione dell'anno scolastico in corso.

Accedendo con l'a.s. 2023/24, alla voce di menu di "Anagrafe Nazionale Studenti", le scuole hanno a disposizione un cruscotto riepilogativo del numero di frequenze censite e la scuola deve dichiarare il Consolidamento frequenze. Solo dopo aver fatto questa operazione è possibile passare alla gestione delle frequenze per l'a.s. 2024/25.

Il Consolidamento frequenze deve essere effettuato sia dalla scuola che ha scelto di operare sul SIDI che da quella che ha scelto di operare tramite l'invio del flusso e può essere revocato fino a quando non sono state inserite le frequenze per l'a.s. 2024/25.

Cruscotto Consolidamento Frequenze

La funzione permette all'utente, avvalendosi delle informazioni riepilogative fornite nel cruscotto, di consolidare le frequenze registrate per l'anno scolastico. Le scuole che effettuano tale operazione potranno passare alla gestione delle frequenze per l'anno successivo e accedere alle informazioni consolidate in sola visualizzazione.

Consolidamento Attività di chiusura anno scolastico				
	Totale frequentanti	Frequentanti da scrutinare	Frequentanti scrutinati	Percentuale
Scrutini	267	215	0	0%
	Totale Frequentanti	Frequentanti ammessi	Frequentanti non ammessi	Percentuale
Esami	50	0	0	0%

Consolidamento attività effettuata in data **11/09/2017**

Legenda:
Data consolidamento: presente con consolidamento chiuso



Di seguito le funzioni per la gestione dell'avvio del nuovo anno scolastico:

Gestione sedi

Nella funzione **Gestione sedi** la scuola visualizza l'elenco delle sedi presenti a sistema. Con

					Inserisci Sede		
Descrizione Sede	Indirizzo	Comune	Data inizio validità	Data fine validità			
PLESSO ANGELO MAURI	VIA ANGELO MAURI 5	ROMA	01/09/2014				
SEDE 12 UTF8	CCCCC	AGRIGENTO	09/09/2016				
SEDE PROVA PAOLA	VIAO PO	AGRIGENTO	01/09/2017				
SIL PER CLA	DDDD	ACERRA	04/10/2016				

“**Inserisci Sede**” è possibile definire una sede e tutte le informazioni di riferimento. Al momento del salvataggio viene controllata l'univocità della denominazione della sede nell'ambito del codice scuola operante.

La data di inizio validità deve essere sempre indicata e non è modificabile dopo il primo inserimento; la data di fine validità deve essere indicata solo nel caso in cui la sede non è più attiva ovvero sarà non attiva a partire dalla data inserita.



Gestione sezione

Torna alla home del portale Sidi Anno: 2016-17 Scuola: [dropdown] Prof. UTE

Elenco Sezioni

La funzione permette di gestire le informazioni relative alle Sezioni.

Sede [dropdown] Tempo scuola [dropdown] Tipo Sezione [dropdown] **RICERCA**

Inserisci Sezione

Accedendo da menu alla funzione **Gestione sezioni** è possibile censire le sezioni presenti nella scuola utilizzando il tasto **Inserisci sezione**. Il sistema presenta una schermata nella quale inserire le informazioni di riferimento: denominazione della sezione, sede, tempo scuola, tipo sezione (ORDINARIA - PRIMAVERA); in particolare per le sezioni primavera è necessario indicare se la sezione è stata finanziata in accordo con la Conferenza Unificata.

Le funzioni finora descritte servono a definire la struttura di base dell'anagrafe (Fase A).

La trasmissione delle frequenze (Fase B) viene avviata con la selezione di una delle due modalità operative disponibili alla voce di menu **Utilità - Scelta Operativa**.



Scelta Operativa

Scelta della Modalita' Operativa

Inserimento diretto sul SIDI.

Trasmissione dati di frequenza da pacchetti locali certificati.

Fornitore *

Data scelta della modalita' operativa 08/10/20

Salva

Con la funzione **Scelta Operativa** si indicano le modalità con cui operare nella fase B:

- inserimento diretto al SIDI
- trasmissione dati da pacchetti locali certificati.

Le scuole che scelgono di operare **tramite funzioni on-line**, una volta registrata la scelta avranno a disposizione le funzionalità legate alla gestione degli alunni.

Le scuole che scelgono di **inviare le informazioni tramite fornitore certificato** devono:

- indicare il Fornitore Software certificato per il flusso di anagrafe.



Oltre alla funzione di Scelta Operativa, nel menù Utilità, le scuole hanno a disposizione anche la funzione **'Dichiarazione Previsione Frequenze'** tramite la quale dichiarare se si hanno alunni frequentanti nell'anno scolastico di gestione ed in quello successivo. Se la scuola dichiara di non avere alunni nell'anno scolastico 2024/25, le sarà inibita qualunque azione di gestione delle frequenze.

Dichiarazione previsione frequenze

Non sono presenti frequenze nell'anno scolastico **2023-24**

Non sono previste frequenze nell'anno scolastico **2024-25** (iscrizioni)

Salva



Scelta operativa: utilizzo funzioni SIDI

Gestione dati Alunno

The screenshot shows a web interface titled "Elenco Alunni". Below the title, there is a descriptive text: "La funzionalità consente la gestione delle informazioni relative alla posizione di frequenza dell'alunno." The interface is divided into three main sections:

- Stato alunno***: A dropdown menu currently set to "Frequentante".
- Ricerca per sezione**: A section with two dropdown menus: "Descrizione Sezione" (set to "PROVA SEZIONE INF ANS") and "Sede".
- Ricerca per Alunno**: A section with three input fields: "Codice fiscale", "Cognome", and "Nome".

Below the search sections, there is a green button labeled "RICERCA".

At the bottom, there is a section titled "Inserisci Alunno" with a single input field for "Codice fiscale" and an orange button labeled "Inserisci Alunno".

La funzione visualizza la pagina di ricerca che può essere fatta per sezione o per alunno:

I criteri di **ricerca per sezione** sono:

- Descrizione della sezione
- Sede

I criteri di ricerca per alunno sono:

- Codice fiscale
- Cognome e Nome

I criteri di ricerca per sezione o per alunno sono mutuamente esclusivi e sono opzionali.



Prima di attivare la ricerca è indispensabile selezionare lo stato alunno di interesse (frequentante, trasferito etc). Il sistema visualizza l'elenco degli alunni corrispondenti ai criteri di ricerca impostati.

Effettuata la ricerca si possono utilizzare le apposite funzioni per modificare e cancellare i dati oppure visualizzare le informazioni di dettaglio dell'alunno (dati anagrafici, dati di residenza, dati di frequenza).

Con il tasto "**Inserisci alunno**" si accede alla pagina di dettaglio dell'alunno che consente l'inserimento dei dati anagrafici, di residenza e della posizione di frequenza.

Quando viene indicato il trasferimento di un alunno il sistema produce il documento di nulla osta che può essere visualizzato, modificato e stampato dall'utente tramite la funzione 'Nulla Osta Rilasciati'.



Passaggio frequentanti dall'a.s. precedente

Chi opera direttamente al SIDI può distribuire i bambini del nuovo anno scolastico a partire dalle frequenze dell'anno scolastico precedente (Shift).

Prerequisito è la creazione delle sezioni per l'a.s. 2024/25.

Seleziona la sezione da comporre nell'Anno Scolastico corrente	
Sezione*	SEZIONE 201718 - SEDE 201718
Criteri di ricerca per candidati alla formazione della nuova sezione	
Sezione a.s. precedente	SEZIONE201617 - SEDE201617
Codice fiscale	
Codice Scuola ¹	
(1) Da utilizzare per importare gli studenti da scuole con codice non piu' attivo, nel caso in cui la scuola sia stata oggetto di dimensionamento.	
<input type="button" value="RICERCA"/>	

**le sezioni primavera sono identificate in lista dal suffisso (*)*

Per effettuare lo "shift" si seleziona prima di tutto la sezione di destinazione, a partire dalla lista contenente tutte le sezioni definite dalla scuola nell'anno scolastico in corso.

Poi si procede selezionando uno dei criteri con cui si intende estrarre le frequenze dell'anno scolastico precedente:

- passaggio a partire da una sezione dell'anno scolastico precedente: si seleziona la sezione dello scorso anno e si procede allo "scorrimento" di tutti gli alunni o di una parte di essi tramite la funzionalità di selezione/deselezione.



- passaggio del singolo alunno: per collocare il singolo studente in una sezione occorre inserire il suo codice fiscale nel campo corrispondente.
- passaggio a partire da un codice scuola, da utilizzare per effettuare lo shift di alunni frequentanti scuole con codice non più attivo a seguito di dimensionamento.



Scelta operativa: trasmissione flussi

Le scuole che utilizzano un pacchetto locale possono inviare le informazioni tramite un flusso che comprende sia i dati di anagrafica e frequenza dei bambini sia le sedi e le sezioni.

Qualsiasi modifica dei dati riferiti alla struttura di base (sedi, classi, ...) effettuata sul SIDI implica sempre una successiva sincronizzazione affinché le basi dati su SIDI e pacchetto locale siano allineate.

Dopo l'invio del flusso è sempre opportuno verificare che i dati inviati siano stati recepiti correttamente dal sistema mediante la funzione **Gestione dati alunno** in sola consultazione.

Eventuali errori riscontrati in fase di acquisizione delle informazioni inviate dal pacchetto locale possono essere visualizzati utilizzando la funzione di **"Esito trasmissione"**.

Riepilogo dati

Con la funzione di riepilogo dati le scuole hanno un quadro riassuntivo delle posizioni di frequenza suddivise per fasce di età.

Riepilogo Dati

La funzionalità offre un quadro riepilogativo della numerosità degli alunni frequentanti, trasferiti e con interruzione di frequenza suddivisa per fascia di età, nonché il dato totale per scuola.

Elenco Posizione Frequenza

Fascia di Età	Frequentanti	Trasferiti	Interruzione di Frequenza
INFERIORE AI 3 ANNI	1	0	0
3 ANNI	0	0	0
4 ANNI	1	0	0
5 ANNI	0	0	0
6 ANNI O PIU'	0	0	0
TOTALE	2	0	0

Stampa Alunni per Sezione



Chiusura attività di avvio

La funzione deve essere utilizzata per tracciare le attività già effettuate e relative al censimento delle sedi, sezioni e frequenze. Dopo opportuna verifica dei dati numerici l'attività di avvio per l'anno scolastico corrente può essere chiusa.

Chiusura Attivita'		
<input checked="" type="checkbox"/>	Sedi	3
<input checked="" type="checkbox"/>	Sezioni	4
<input checked="" type="checkbox"/>	Alunni Frequentanti	6
<input checked="" type="checkbox"/>	Chiusura Attivita'	

Chiuso in data 27/10/2016

La **Chiusura Attività** deve essere effettuata sia dalla scuola che ha scelto di operare sul SIDI sia da quella che ha scelto di operare tramite l'invio del flusso.

Conclusa questa attività è possibile accedere alla funzione di **Esportazione dati**.



Cruscotto dati di Sintesi

Le scuole che operano in Anagrafe Nazionale hanno a disposizione un 'Cruscotto di Sintesi' finalizzato a fornire una vista d'insieme delle informazioni registrate a sistema, a prescindere dal profilo con cui si sta operando.

Si accede al cruscotto tramite il link 'Cruscotto dati di sintesi' presente nella pagina iniziale di Anagrafe.



Profilo Utente
UTENTE STATALE INFANZIA

Anno scolastico
2018-17

Scuole trovate: 83

Visualizza 10 elementi

Codice istituto principale	Denominazione istituto principale	Codice scuola	Denominazione scuola	Tipologia scuola	Scelta operativa	Data scelta operativa	Data chiusura attività	Data consolidamento	Dichiarazione frequenza a.s.	Dichiarazione frequenza a.s.
28		2		SCUOLA MATERNA	Funzione an-ine	10/04/2017		06/08/2017	0	0
28				SCUOLA MATERNA	Funzione an-ine	22/11/2016				
28				SCUOLA MATERNA	Funzione an-ine	24/10/2016	01/04/2017			
28				SCUOLA MATERNA	Funzione an-ine	23/10/2016				
28				SCUOLA MATERNA						
28		21		SCUOLA MATERNA	Funzione an-ine	02/12/2016	02/12/2016	25/09/2017	0	0
28				SCUOLA MATERNA						
28				SCUOLA MATERNA	Funzione an-ine	07/11/2016				
28				SCUOLA MATERNA						
28				SCUOLA MATERNA	Funzione an-ine	04/09/2017	04/09/2017	04/09/2017	0	0

Visualizza 10 elementi

Cruscotto Dati di Sintesi

AVANTI

Il cruscotto riporta le informazioni relative ai plessi di propria competenza in termini di istituto principale, scuola, stato procedimenti.



Anno scolastico selezionato: 2016/2017
Scuole trovate: 161

Visualizza 10 elementi Cerca: [infanzia]

Profilo utente	Codice Istituto principale	Codice scuola	Denominazione scuola	Stato Frequenze	Stato Scrutini	Stato Esami	Accesso ad ANS
UTENTE PARITARIA INFANZIA					N.A.	N.A.	
UTENTE STATALE INFANZIA					N.A.	N.A.	
UTENTE STATALE INFANZIA					N.A.	N.A.	
UTENTE STATALE INFANZIA					N.A.	N.A.	
UTENTE STATALE INFANZIA					N.A.	N.A.	
UTENTE STATALE INFANZIA					N.A.	N.A.	
UTENTE STATALE INFANZIA					N.A.	N.A.	
UTENTE STATALE INFANZIA					N.A.	N.A.	
UTENTE STATALE INFANZIA					N.A.	N.A.	
UTENTE STATALE INFANZIA					N.A.	N.A.	

Visualizza da 1 a 10 di 12 elementi (filtrati da 161 elementi totali) Precedenti 2 Successivo

[Inietro](#)

Stato frequenze

- Scelta Operativa non registrata oppure nessuna posizione di frequenze registrata
- Almeno una posizione di frequenza registrata
- Consolidamento delle frequenze registrato

Stato scrutini

- Nessun esito di scrutinio registrato
- Non per tutti gli alunni da scrutinare e' stato registrato esito di scrutinio
- Per tutti gli alunni da scrutinare e' stato registrato esito di scrutinio

Stato esami

- Nessun esito di ammissione/non ammissione all'esame registrato
- Non per tutti gli alunni frequentanti classi conclusive e' stata registrata l' ammissione/non ammissione all'esame
- Per tutti gli alunni frequentanti classi conclusive e' stata registrata l' ammissione/non ammissione all'esame

Utilizzando il tasto in riga è possibile accedere all'applicativo.

Per accedere al dettaglio delle informazioni relative alla frequenza si utilizza l'icona posizionata accanto al semaforo.